

Requisitos para PROYECTO DEFINITIVO DE URBANIZACIÓN

- | | | |
|--|--------------------------|-------------|
| 1. Solicitud multitrámite firmada por el propietario, representante legal o apoderado (esta se proporciona en ventanilla). | <input type="checkbox"/> | Obligatorio |
| 2. Carta solicitud de autorización de Proyecto Definitivo de Urbanización , firmada en original por el Propietario o Representante Legal. | <input type="checkbox"/> | Obligatorio |
| 3. Copia de la identificación oficial vigente del Propietario, Representante Legal, Apoderado Legal y/o Promotor (INE o pasaporte). | <input type="checkbox"/> | Obligatorio |
| 4. Copia de oficio de autorización del Proyecto de Integración Urbana. | <input type="checkbox"/> | Obligatorio |
| 5. Copia de oficio de autorización del Proyecto Geométrico de Urbanización. | <input type="checkbox"/> | Obligatorio |
| 6. Copia de oficio de autorización del Proyecto Ejecutivo de Urbanización. | <input type="checkbox"/> | Obligatorio |
| 7. Memoria USB que contenga el archivo digitalizado (formato DWG) con la propuesta del cambio de proyecto, georeferenciado en sistema UTM. | <input type="checkbox"/> | Obligatorio |
| 8. Planos propios del proyecto (PDU). | | |
| a. Localización y ubicación. | <input type="checkbox"/> | Obligatorio |
| b. Topográfico. | <input type="checkbox"/> | Obligatorio |
| c. Usos y Destinos. | <input type="checkbox"/> | Obligatorio |
| d. Vialidad: | | |
| 1) De Trazo. | <input type="checkbox"/> | Obligatorio |
| 2) De Jerarquía. | <input type="checkbox"/> | Obligatorio |
| e. Lotificación. | <input type="checkbox"/> | Obligatorio |
| f. Sembrado de la Urbanización. | <input type="checkbox"/> | Obligatorio |
| g. Áreas de Cesión para Destinos. | <input type="checkbox"/> | Obligatorio |
| h. Etapas | <input type="checkbox"/> | Obligatorio |
| i. Planos de instalaciones técnicas (telefonía, sistema de cable, instalaciones especiales) y de fuentes de aprovisionamiento. | <input type="checkbox"/> | Obligatorio |
| 9. Realizar el pago de los derechos correspondientes.* | <input type="checkbox"/> | Obligatorio |
| 10. Carta poder simple (en caso de no ser el propietario y/o representante legal quien tramita) firmada ante testigos, así como la copia de la identificación oficial de las personas que intervienen. | <input type="checkbox"/> | Variable |

**IMPORTANTE:
ESTE TRÁMITE SE REALIZA DE FORMA SIMULTÁNEA CON EL TRÁMITE DE LICENCIA DE
URBANIZACIÓN.**

* Este pago se realiza una vez que haya cumplido con los requisitos correspondientes.

Fundamentación jurídica

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 115, fracción V; Ley General de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano artículo 11, fracción XI, artículo 48 y artículo 60; Código Urbano para el Estado de Jalisco artículos 10, fracción XXI, 240; Reglamento de Urbanización del Municipio de Zapopan artículos 7, 8 fracción X, 17, 20, 21, 22 y 56, ; Reglamento de la Administración Pública Municipal de Zapopan artículos 50 fracción I y 51, fracción V, XXVII y el Manual de Organización de la Dirección de Ordenamiento del Territorio apartado IV y VI. [Artículo 83 de la Ley de Ingresos del Municipio de Zapopan Jalisco, para el Ejercicio Fiscal vigente.](#)